

Принято:
Педагогический совет
Протокол № 4
«03» сентября 2020 г.

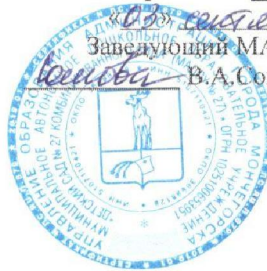
Утверждено:

Приказ № 47-ОД

«03» сентября 2020 г.

Заведующий МАДОУ №27

В.А. Сомова
В.А. Сомова



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения

«Детского сада № 27 комбинированного вида»

на 2020-2021 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Анализ деятельности МАДОУ за 2019-2020 учебный год	4-11
2. Организационно-управленческий раздел	
2.1. Общее собрание (конференция) работников	12
2.2. Совет учреждения	13
2.3. Педагогический совет	13-14
2.4. Административно-хозяйственная деятельность	15-17
2.5. Работа с кадрами	17
2.5.1. Проект повышения квалификации работников	18
2.5.2. Проект количества аттестуемых педагогов в 2020-2021 уч. г.	17
3. Организационная и методическая деятельность	
3.1. Организационная деятельность	18-19
3.2. Консультации для педагогических работников	19-20
3.3. Семинары, семинары-практикумы	20
3.4. Мастер-класс	20
3.5. Организация и проведение коллективных просмотров педпроцесса в ДОУ	20
3.6. Обобщение опыта работы педагогов	20
3.7. Школа молодого специалиста «Ступени мастерства»	21
3.8. Работа педагога-психолога с воспитателями и специалистами	21-22
3.9. Работа творческой группы	22
3.10. Контроль	22-24
4. Воспитательная и образовательная деятельность	
4.1. Конкурсы, смотр-конкурсы	25
4.2. Выставки	25
4.3. Праздники и развлечения	25
4.3.1. Музыкальные праздники и развлечения	25
4.3.1. Спортивные праздники и развлечения	25

5.Перспективный план работы МАДОУ и СОШ №1	25-26
6. Взаимодействие с семьями воспитанников	26
4.5.1. Рекламная работа	27-28
4.5.2. Педагогическое просвещение	28-29
4.5.3. Коррекционно-развивающая работа	29
4.5.4. Совместная деятельность педагогов с родителями	29-30
4.5.5. План работы общественного инспектора по охране прав детей ДОУ №27	30-32
Приложение №1 Музыкальные праздники и развлечения	
Приложение №2 Спортивные праздники и развлечения	
Приложение №3 Родительские собрания по группам	
Приложение №4 План работы ПМПК	

1. Анализ деятельности МАДОУ за 2019-2020 учебный год.

Анализ выполнения годовых задач 2019-2020 года

Образовательная деятельность в МАДОУ №27 организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Образовательная деятельность в МАДОУ осуществляется на русском языке с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация их индивидуального потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников. Образовательная деятельность в ДОУ организуется с 1 сентября по 31 мая. Продолжительность образовательной деятельности, расписание образовательной деятельности, нагрузка устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом. Пребывание воспитанников в Учреждении регламентируется режимом дня.

Особенности образовательных отношений выстроены в соответствии с ФГОС дошкольного образования, особенностей образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей и запросов родителей (законных представителей).

Образовательный процесс дошкольного учреждения строится на основании образовательной программы МАДОУ, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, «Программой развития МАДОУ», на основании годового плана работы на учебный год и поставленных годовых задач.

В 2019 году в МАДОУ функционировало 8 групп численностью 129 воспитанников.

В МАДОУ в группах общеразвивающей и оздоровительной направленности реализуется образовательная программа разработанная на основе Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и с учетом парциальной программы С.Н. Николаевой «Юный эколог». Программа направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

В группах компенсирующей направленности для детей с НОДА (нарушения опорно-двигательного аппарата) содержание образовательной деятельности коррекционной направленности в учреждении определяется «Адаптированной образовательной программой МАДОУ» (далее – Адаптированная программа).

Комплектование групп компенсирующей направленности и выпуск воспитанников МАДОУ №27 осуществляет постоянно действующая городская психолого-медико-педагогическая комиссия (ЦПМСС), которая определяет сроки коррекционно-развивающей работы индивидуально по отношению к каждому ребёнку.

Реализация программы осуществляется также работой педагога-психолога, обеспечивающего создание социально-психологических условий для успешного воспитания, обучения и развития ребенка на каждом возрастном этапе.

В 2019-2020 учебном году педагогический коллектив работал по Образовательной программе МАДОУ №27 «Детского сада №27 комбинированного вида». Реализация Программы помогает наиболее полному личностному развитию воспитанников, повышает их информативный уровень и способствует применению полученных знаний, умений и навыков в их практической деятельности, даёт возможность педагогам реализовать свой творческий потенциал.

Цель реализуется в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, учебной, художественной, двигательной, элементарно-трудовой.

Основная цель образовательной программы МАДОУ №27: формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.

Реализация поставленной цели нашла отражение в следующих задачах:

1. Усилить работу по развитию интереса детей к физической культуре, формировать здоровый и безопасный образ жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей.
2. Продолжать работу по определению общего недоразвития речи через комплексный подход в осуществлении коррекционно-педагогического процесса. Продолжать работу по развитию связной речи на занятиях и в повседневной жизни.
3. Формирование экологической культуры дошкольников через основные навыки трудовой деятельности в природе.

С целью реализации первой годовой задачи: усилить работу по развитию интереса детей к физической культуре, формировать здоровый и безопасный образ жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей были проведены следующие мероприятия:

Консультации:

- «Как заинтересовать детей занятиями физкультурой (сентябрь, Смирнова Н.В. воспитатель);
- «Валеологическое просвещение семьи: задачи и приемы (октябрь, зам.зав.по УВР Колосова С.Н.);
- «Игры, которые лечат» (ноябрь, воспитатели Базлова С.В., Шепелева И.С.)

Семинары:

- семинар-практикум «Использование дидактических игр и пособий, создание библиотеки для приобщения дошкольников к ЗОЖ» (октябрь, воспитатель Иванова Т.В.);
- «Включение родителей в работу по формированию ЗОЖ детей» (ноябрь. Зам. зав. по УВР, педагоги)

Мастер-класс:

- развитие дошкольников через разные виды подвижных игр (октябрь, воспитатель Потапова Е.В., муз.руководитель Колтакова О.Л.)
- «Аукцион идей» (из опыта работы по вовлечению родителей в жизнь ДОУ)

С целью реализации второй годовой задачи: продолжать работу по определению общего недоразвития речи через комплексный подход в осуществлении коррекционно-педагогического процесса. Продолжать работу по развитию связной речи на занятиях и в повседневной жизни были проведены следующие мероприятия:

Консультации:

- «Формирование глагольного словаря у дошкольников» (декабрь, учитель-логопед Маргаритова Е.С.);
- консультация-практикум «Обучение грамоте нетрадиционными способами» (январь, учителя-логопеды Зайцева М.П., Василенко Л.Н., Багапова Е.Ф.)
- консультация-практикум «Ребенок заикается. Как быть?» (апрель, педагог-психолог Буга Е.В., учитель-логопед Маргаритова Е.С.)

Семинары:

- «Формирование связной речи у дошкольников» (февраль, зам.зав.по УВР, специалисты, педагоги)

Мастер-класс:

- обогащение сенсорного опыта малышей через дидактические игры (январь, воспитатель Иванова С.Ю.);
- развитие речи детей дошкольного возраста средствами музыкального фольклора (перенесено на следующий учебный год в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции муз. руководители Севастьянова И.Л., Колтакова О.Л.)

С целью реализации третьей годовой задачи: *Формирование экологической культуры дошкольников через основные навыки трудовой деятельности в природе* были проведены следующие мероприятия:

Консультации:

- «Воспитание экологической культуры дошкольников в процессе трудовой деятельности» (апрель, Шиповалова О.С. воспитатель);
- «Организация хозяйственно-бытового труда в режимных моментах» (март, воспитатель Маркина Ю.Ю.)

Семинары:

- семинар-практикум «Основные навыки трудовой деятельности в природе» (перенесено на следующий учебный год в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, воспитатели Кодак И.Б., Маркина Ю.Ю.)

В течение года были проведены коллективные просмотры педпроцессов в ДОУ:

1. Интегрированное занятие с использованием фольклора и нетрадиционных методов рисования в средней группе №4 компенсирующей направленности. (ноябрь, воспитатели Кодак И.Б., Маркина Ю.Ю.)
2. ООД по развитию связной речи (ноябрь-декабрь, учителя-логопеды Багапова Е.Ф., Маргаритова Елена Сергеевна., Василенко Л.Н., Зайцева М.П.)
3. Познавательная деятельность «Домик для матрешки» в группе раннего возраста №2 (январь, воспитатель Иванова С.Ю.)
4. ООД по развитию речи в общеобразовательных группах (февраль, воспитатели Салынцева А.С., Агафонова А.А., Печеницына Н.Ф.)

Педагогические советы, проведенные в 2019-2020 учебном году по годовым задачам

№	Содержание основной деятельности	Срок	Ответственный
1.	Установочный:» Организация работы ДОУ в 2019-2020 учебном году» (форма проведения-круглый стол) Цель: обсуждение стратегии на новый учебный год 1. Итоги летней оздоровительной работы за 2018-2019 учебный год 2. Выбор секретаря для педагогических советов 3. Представление, принятие и утверждение дополнений в Образовательную программу МАДОУ №27 4. Утверждение годового плана работы, учебного плана, режима дня, сетки ООД, распорядка, комплексно-тематического планирования на новый 2019-2020 учебный год, рабочих программ специалистов	сентябрь	Заведующий ДОУ Зам. зав. по УВР
2.	Тематический: «Использование разнообразных форм и методов в работе с детьми дошкольного возраста по развитию речи» (форма проведения-	февраль	Заведующий ДОУ Зам. зав. по УВР

	деловая игра) Цель: совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста. 1. Психологический тренинг: «Как эффективно выстроить общение с родителями» (педагог-психолог) 2. Консультация-практикум: «Грамотная речь педагога-важное условие для развития речи дошкольников. (зам.зав.по УВР) 3. Выступление на тему: «Формы и методы в работе с детьми дошкольного возраста по развитию речи» (из опыта работы) 4. Деловая игра 5. Обобщение опыта работы (учитель-логопед Багапова Е.Ф.)		Педагоги Специалисты
3.	Тематический: «Мы и природа» (форма проведения-проекты) Цель: совершенствовать педагогическое мастерство воспитателей через проектную деятельность 1. Психологический тренинг: «Сплочение коллектива» (педагог-психолог) 2. Консультация «Создание экологического проекта» (зам. зав. по УВР) 3. Просмотр экологических проектов (педагоги) 4. Обобщение опыта работы (воспитатель Иванова Т.В.)	апрель	Заведующий ДОУ Зам. зав. по УВР Педагоги Специалисты
4.	Итоговый: «Результативность работы ДОУ за 2019-2020 учебный год» (форма проведения-круглый стол) Цель: подведение итогов работы коллектива за 2019-2020 учебный год 1. Анализ образовательной деятельности за 2019-2020 учебный год 2. Ознакомление педагогического коллектива с проектом годового плана на 2020-2021 учебный год 3. Утверждение плана на летний оздоровительный период	май	Заведующий ДОУ Зам. зав. по УВР

В течение года проводились консультации для молодых специалистов: «Учим детей математике по всем возрастам», «Применение мнемотехники при разучивании стихов», «Формирование у детей экологических представлений через проектную деятельность. Консультации по вопросам планирования, проведения ООД и т.п.

С воспитателями так же проводилась работа педагогом-психологом. Проводились различные тренинги, своевременная помощь по вопросам воспитания и по запросам воспитателей. В рамках годового плана были проведены консультации: «Ранний детский аутизм», «психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ», «Навязчивые движения у детей- «дурные» привычки или болезнь?», семинар-практикум «Как противостоять детским капризам?». Проводились различные выставки детей, конкурсы с привлечением родителей

Музыкальные и спортивные праздники и развлечения проводились по плану специалистов. В ДОУ функционирует театральная студия. Педагоги показывали детям

кукольные спектакли. Музыкальный руководитель Колтакова О.Л. совместно с педагогом-психологом в течение года проводили детско-родительские встречи. Темы были очень интересные, дети и родители посещали такие мероприятия с особым желанием. В рамках работы по методической теме воспитатели Базлова С. В. и Шепелева И.С. провели сеть валеологических досугов в группах компенсирующей направленности старшего и подготовительного возраста. «Дорога к доброму здоровью», «Как устроено наше тело?», «Опора и двигатели нашего организма», «Великий труженник и волшебные реки», «В стране легких или путешествие воздушных человечков». Очень познавательным и интересным было физкультурное развлечение «Саамские игры». Дети познакомились с саамами, узнали, кто это такие, как они жили и как развлекались. Спортивные праздники проводились по плану специалистов.

С целью повышения качества работы по достижению более высоких результатов развития воспитанников в детском саду проводится мониторинг. В учреждении функционирует система методической работы: разрабатывается и утверждается на педагогическом совете ежегодный план воспитательно-образовательной работы. План разрабатывается с учетом анализа предыдущей деятельности, включает все необходимые разделы, что позволяет ДОУ постоянно осваивать новый уровень развития, используются различные формы методической работы с кадрами.

Контроль за ходом и результатами воспитательно-образовательной работы с детьми во всех возрастных группах ДОУ осуществляется целенаправленно, носит системный характер. Результаты фиксируются в форме таблиц оперативного, текущего контроля и в форме справок о проведении фронтальных и тематических проверок. В МАДОУ функционируют четыре группы компенсирующей направленности (с 3 до 7 лет), в которых осуществляется коррекционно-развивающая работа. Координация работы педагогического коллектива по выполнению задач воспитательно-образовательной деятельности осуществляется по всем направлениям.

Оценка индивидуального развития воспитанников показала, что программный материал по направлениям «Познавательное», «Социально-коммуникативное», «Физическое развитие», «Речевое», «Художественно-эстетическое», дети усвоили.

Дети подготовлены на достаточно хорошем уровне. Педагогический коллектив поддерживает связь с учителями начальных школ, которые свидетельствуют о высоком уровне развития воспитанников детского сада: самостоятельности, эмоциональности, самодисциплине, способности к познавательной деятельности, учебной активности, коммуникативным навыкам.

Подготовительная к школе группа №8 общеразвивающая (комбинированная)

Уровень развития качеств	2019-2020 учебный год		
	Высокий уровень, %	Средний уровень, %	Низкий уровень, %
Личностные	36%	43%	21%
Физические	45%	42%	13%
Интеллектуальные	71,5%	28,5%	0

Психологическая готовность к школе	Высокий уровень, % 36%	Средний уровень, % 57%	Низкий уровень, % 7%
------------------------------------	---------------------------	---------------------------	-------------------------

В диагностике принимало участие 14 воспитанников; из них 9 девочек и 5 мальчиков. Полученные данные позволяют сделать вывод, что показатель к школьному обучению достаточно сформирован у 10 воспитанников. Но у 4 воспитанников мотивационная готовность к школе находится на стадии формирования.

Подготовительная к школе группа №1 компенсирующей направленности

Уровень развития качеств	2019-2020 учебный год		
	Высокий уровень	Средний	Низкий уровень,

	%	уровень, %	%
Личностные	16%	76%	8%
Физические	85%	15%	0
Интеллектуальные	50%	42%	8%

Психологическая готовность к школе	Высокий уровень, % 34%	Средний уровень, % 58%	Низкий уровень, % 8%
---------------------------------------	------------------------------	---------------------------	-------------------------

В диагностике принимало участие 12 воспитанников; из них 6 девочек и 6 мальчиков. Полученные данные позволяют сделать вывод, что показатель к школьному обучению достаточно сформирован у 6 воспитанников. У 5 воспитанников мотивационная готовность к школе находится на стадии формирования. Но у 1 ребенка показатель к школьному обучению не сформирован, так как нуждается в обучении по индивидуальной программе.

В 2019-2020 году работало 25 педагогов, из них: 18 воспитателей, 2 музыкальных руководителя, 4 учителя-логопеда, 1 педагог-психолог. Педагоги регулярно повышают качество своей работы. Проходят курсы повышения квалификации, обобщают свои методические темы, участвуют в конкурсах различного уровня, выступают на методических объединениях.

Список аттестованных педагогов ДОУ на высшую, первую квалификационные категории, на соответствие занимаемой должности в 2019 – 2020 учебном году:

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	№ ДОУ	должность	квалификационная категория или соответствие	№ приказа МОиН МО,	с какого числа
1	Агафонова Анна Александровна	МАДОУ №27	Воспитатель	СЗД	№182-ОД От 28.11.2019	24.11.2019
2	Буга Елена Валерьевна	МАДОУ №27	Педагог- психолог	1 кв. категория	№322	28.02.2020
3	Багапова Елена Фаритовна	МАДОУ №27	Учитель- логопед	1 кв. категория	№322	28.02.2020
4	Василенко Любовь Николаевна	МАДОУ №27	Учитель- логопед	1 кв. категория	№322	28.02.2020
5	Зайцева Марина Павловна	МАДОУ №27	Учитель- логопед	1 кв. категория	№322	28.02.2020
6	Маркина Юлия Юрьевна	МАДОУ №27	Воспитатель	1 кв. категория	№150	30.01.2020
7	Шиповалова Ольга Сергеевна	МАДОУ №27	Воспитатель	1. кв. категория	№1467	11.10.2019
8	Бикбаева Жанна Петровна	МАДОУ №27	Воспитатель	Высшая кв. категория	№1617	08.11.2019
9	Кириленко Людмила Евгеньевна	МАДОУ №27	Воспитатель	Высшая кв. категория	№1793	12.12.2019

Аттестация педагогов и руководителей

Должность	Количество физ.лиц	Всего педагогов аттестовано на 01.06.2020		
		СЗД	I	В
Заведующий	1	-	1	-
Зам.зав. по УВР	1	1	-	-
Зам.зав. по АХР	-	-	-	-
ВСЕГО:	2	1	1	-
Воспитатель	18	6	5	4
Муз.руководитель	2	2	-	-
Учитель-логопед	4	-	4	-
Учитель-дефектолог	-	-	-	-
Педагог-психолог	1	-	1	-
Инструктор по физ.культуре	-	-	-	-
Инструктор по физ.культуре (бассейн)	-	-	-	-
ВСЕГО:	25	8	10	4

Охрана и укрепление здоровья детей, формирования привычки к здоровому образу жизни – были и остаются первостепенной задачей детского сада. В связи с этим, нашем дошкольное учреждение организует разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализует комплекс воспитательно-образовательных и лечебно-профилактических мероприятий по разным возрастным ступеням. Системная работа по физической культуре включает: утреннюю гимнастику, ОД по физической культуре, с элементами корригирующих упражнений по профилактике нарушений осанки, дыхательные упражнения, подвижные игры и игровые упражнения на свежем воздухе, в совместную деятельность по образовательным областям включены физкультминутки и динамические паузы. В режимные моменты включены дыхательные упражнения, пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики и тактильных ощущений. Существенное место в решении многогранных задач по непосредственно физической культуре занимают формы активного отдыха: спортивные досуги, праздники, дни и недели здоровья.

Профилактическая работа в детском саду проводилась с применением закаливающих мероприятий – облегченная одежда для детей (при соответствующей температуре), одежда детей по сезону, мытье рук прохладной водой по локоть, двигательная активность на прогулке, увеличение длительности прогулки (в период благоприятных погодных условий), проветривание помещений в различном режиме, проведение бодрящей гимнастики с закаливающими процедурами и упражнениями на профилактику плоскостопий и осанки, точечный массаж, упражнения на развитие правильного дыхания; профилактические мероприятия по плану медицинских работников: витаминизация в период полярной ночи и выхода из нее, употребление кислородного коктейля с сиропом шиповника, витаминного чая, введение в меню лимонов, чеснока, соков, фруктов, овощей, фитоπροфилактика и другие.

На основании годового плана и приказа по ДООУ от 02.09.2019 г. года №104-ОД «Об организации жизнедеятельности групп в период адаптации» в первой группе раннего возраста №2, во второй группе раннего возраста №12 оздоровительной, в младшей группе №7 компенсирующей направленности со 2 сентября 2019 года по 29 ноября 2019 года было проведено наблюдение за детьми и заполнены листы адаптации.

Из 10 детей, посещающих группу №2 (1,6 до 2 лет) у 5 воспитанников (50%) – легкая степень адаптации, и у 5 воспитанников (50%) наблюдается средняя степень адаптации.

По результатам наблюдения за 3 воспитанниками, впервые пришедшими в ДООУ, посещающими группу №12 (с 2 до 3 лет) можно сделать вывод, что адаптация к условиям

ДОУ прошла благополучно. У 2 детей адаптация к условиям ДОУ прошла благополучно (90%), и у 1 воспитанника средняя степень адаптации (10%).

У 13 детей, посещающих группу №7 компенсирующей направленности (3-4года) результаты наблюдения показывают, что у 11 детей адаптация к условиям ДОУ прошла благополучно (80%), и у 2 воспитанников средняя адаптация (20%).

Был установлен гибкий режим посещения в соответствии с режимом работы ДОУ: с 07.00 до 19.00 часов в первой группе раннего возраста №2, во второй группе раннего возраста №12, в младшей группе №4 компенсирующей направленности. Ответственные: Иванова С.Ю., Токарева Л.А., Салынцева А.С., Шошкина М.И., Шиповалова О.С., Иванова Т.В.

Осуществлялся приём вновь поступающих детей по графику, согласованному старшими медсёстрами ДОУ Осмоловской Ю.В. Анфиногеновой Ж.В. и родителями (законными представителями). Установлено наблюдение за детьми в период адаптации с целью оказания им помощи в адаптационный период. Ответственные воспитатели: Иванова С.Ю., Токарева Л.А., Салынцева А.С., Шошкина М.И., Шиповалова О.С., Иванова Т.В. Была организована работа в соответствии со схемой ведения детей в адаптационный период. Ответственные: старшие медсёстры ДОУ Осмоловская Ю.В., Анфиногеновой Ж.В. Воспитателями группы осуществлялась ежедневная консультативная помощь родителям с целью коррекции поведения ребенка в период адаптации и выявления изменения в развитии детей. Среди родителей были распространены рекомендации и памятки: старшими медсёстрами ДОУ Анфиногеновой Ж.В., Осмоловской Ю.В. «Организация питания детей в адаптационный период в домашних условиях во второй половине дня», «Здоровье ребенка в период адаптации», буклет «Адаптация».

Анализ анкет родителей по удовлетворенности ДОУ показал следующие результаты

I - % информированности родителей о деятельности ДОУ	II - % вовлеченности родителей в образовательный процесс	III - % удовлетворенности родителей деятельностью ДОУ	Средний показатель по предыдущим трем
92,8%	86,2%	92%	90,3%

В каждой группе детского сада создана предметно-развивающая среда, которая способствует развитию разносторонних видов деятельности ребенка. Созданы условия для обеспечения разнообразной детской деятельности по интересам. Развивающая среда регулярно пополняется. В этом году было приобретено достаточное количество методической литературы, наглядные дидактические материалы. Закуплены игровые модули в первую младшую группу.

В ходе анализа работы за учебный год 2019-2020 на новый учебный год поставлены следующие годовые задачи:

Цель: Формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья воспитанников, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей

Задачи:

1.Активизировать работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, формируя интерес к занятиям физической культурой, различным видам спорта.

2. Продолжать формировать психические процессы детей дошкольного возраста, используя логику-математические игры.

3.Развивать игровую деятельность дошкольников, акцентируя внимание на творческих, режиссерских, сюжетно-ролевых играх.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

2.1. Общее собрание (конференция) работников

№	Содержание основной деятельности	Срок	Ответственный
1.	Заседание №1 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Принятие локальных актов МАДОУ. 2.Трудовая дисциплина. Правила внутреннего трудового распорядка. 3. План работы ДОУ на 2020-2021 учебный год. Основные направления работы ДОУ в новом учебном году.	Сентябрь	Заведующий
2.	Заседание №2 1. Анализ выполнения муниципального задания за прошедший календарный год. 2. Соблюдение требований пожарной безопасности. Инструктаж работников перед новогодними утренниками. 3. Согласование распределения финансовых средств на материальное стимулирование работников Учреждения. 3. График отпусков на 2021 год.	декабрь	Заведующий Заведующий хозяйством
3.	Заседание № 3 1. Отчет заведующего по итогам работы ДОУ за учебный год 2. О подготовке к летней оздоровительной работе 3. Расстановка кадров на летний период. Утверждение плана ремонтных работ	май	Заведующий Заведующий хозяйством

2.2. Совет Учреждения

№	Содержание основной деятельности	Срок	Ответственный
1.	Заседание №1 1. Утверждение плана работы Совета МАДОУ на 2020-2021 учебный год 2. Основные задачи на текущий учебный год 3. Согласование локальных нормативных актов 4. Контроль за качеством организации питания в ДОУ	сентябрь	Заведующий, Заведующий хозяйством, Зам.завед. по УВР, Старшамед.сестра
2.	Заседание №2 1. Рассмотрение и внесение предложений в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса 2. Об итогах реализации программы развития 3. Отчет по контролю за организацией питания в ДОУ	январь	Заведующий, Заведующий хозяйством, Зам.завед. по УВР
3.	Заседание №3 1. Отчет о работе Совета МАДОУ за учебный год 2. Отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств на развитие материально-технической базы ДОУ за 2020-2021 учебный год 3. Анализ выполнения годовых задач за 2020-2019 учебный год 4. О подготовке ДОУ к новому учебному году, о проведении текущего ремонта.	май	Заведующий, Заведующий хозяйством, Зам.заведпо УВР

2.3. Педагогический совет

№	Содержание основной деятельности	Срок	Ответственный
1.	Установочный: «Организация работы ДОУ в 2020-2021 учебном году» (форма проведения-круглый стол) Цель: обсуждение стратегии на новый учебный год 1. Итоги летней оздоровительной работы за 2019-2020 учебный год 2. Выбор секретаря для педагогических советов 3. Утверждение Образовательной программы МАДОУ, годового плана работы, учебного плана, режима дня, сетки ООД, распорядка, комплексно-тематического планирования на новый 2020-2021 учебный год, рабочих программ специалистов	сентябрь	Заведующий ДОУ Зам. зав. по УВР Педагоги Специалисты
2.	Тематический: «Приобщение детей к занятиям физической культурой и спорту» (форма проведения – проекты) Цель: Обогащение практического опыта и отработка навыков в проектировании педагогической деятельности. 1. Справка по итогам спорт-конкурса: «Спортивный уголок в группе ДОУ» (зам.зав. по УВР) 2. Просмотр проектов (педагоги)	ноябрь	Заведующий ДОУ Зам. зав. по УВР Педагоги Специалисты

	3. Обобщение опыта работы (учитель-логопед Зайцева М.П.)		
3.	Тематический: «Интеллектуальное развитие дошкольников посредством логико-математических игр» (форма проведения-деловая игра: «Путешествие в математику») Цель: выявить затруднения педагогов в работе по ФЭМП у дошкольников; совершенствовать педагогическое мастерство 1. Современные требования к развитию элементарных математических представлений дошкольников в соответствии с программой «От рождения до школы» (зам.зав. по УВР Колосова С.Н.) 1. Подведение итогов тематической проверки «Состояние работы по формированию элементарных-математических представлений дошкольников» (зам.зав. по УВР) 2. Деловая игра: «Путешествие в математику» (зам.зав. по УВР, педагоги, специалисты) 3. Доклад: «Развитие логического мышления у детей дошкольного возраста» (педагоги) 5. Обобщение опыта работы (учитель-логопед Василенко Л.Н.)	февраль	Заведующий ДОУ Зам. зав. по УВР Педагоги Специалисты
4.	Тематический: «Игровая деятельность-средство воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста» (форма проведения-деловая игра) Цель: систематизация знаний педагогов по организации игровой деятельности детей дошкольного возраста. 1. Справка по итогам тематического контроля на тему: «Игровая деятельность в ДОУ» (Зам. зав. по УВР) 2. Справка по итогам смотр-конкурса «Предметно-развивающая среда к сюжетно-ролевым играм» (Зам.зав. по УВР) 3. Деловая игра (зам. зав. по УВР, педагоги, специалисты) 4. Обобщение опыта работы (воспитатель Смирнова Н.В.)	апрель	Заведующий ДОУ Зам. зав. по УВР Педагоги Специалисты
5.	Итоговый: «Результативность работы ДОУ за 2020-2021 учебный год» (форма проведения-круглый стол) Цель: подведение итогов работы коллектива за 2020-2021 учебный год 4. Анализ образовательной деятельности за 2020-2021 учебный год 5. Ознакомление педагогического коллектива с проектом годового плана на 2020-2021 учебный год 6. Утверждение плана на летний оздоровительный период	май	Заведующий ДОУ Зам. зав. по УВР

2.4.Административно-хозяйственная деятельность

2.4.1 Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Приобретение металлоискателя	сентябрь	Заведующий хозяйством
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить инструктажи практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

2.4.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку противопожарных гидрантов, подходов и подъездов к ним на территории ДОУ.	Ноябрь, апрель	Заведующий хозяйством и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заведующий хозяйством и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому	По графику	Ответственный за пожарную

обслуживанию систем противопожарной защиты	техобслуживания	безопасность
Проверка подвалов на наличие посторонних предметов	ежемесячно	Заведующий хозяйством
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей местонахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки по пожарной безопасности в группах	До 31 ноября	Ответственный за пожарную безопасность, воспитатели, заместитель заведующего по УВР

2.4.3. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	Еженедельно в сентябре – октябре, май-июнь.	Заведующий хозяйством
Инвентаризация	Декабрь	Заведующий хозяйством, кастелянша, старшая медсестра, заместитель заведующего по УВР
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий. Заместитель заведующего по УВР
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, заведующий хозяйством
Ремонт помещений, здания	Июнь, июль, август.	Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Заведующий, заместитель заведующего по УВР

Подготовка плана работы детского сада на 2021/2022	август	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заведующий хозяйством, старшая медсестра
3. Административно-хозяйственная деятельность		
Приобретение игровых модулей в группу раннего возраста, среднюю компенсирующую группу № 7	Январь-февраль	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, заведующий хозяйством
Пополнение методической литературы и дидактических пособий	Февраль, август	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, заведующий хозяйством
Приобретение шкафов в раздевалку группы № 12, 7.	Январь-февраль	Заведующий, заведующий хозяйством
Приобретение канцелярских товаров для детей для проведения образовательной деятельности	Март-апрель	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, заведующий хозяйством
Ремонт кабинета педагога-психолога	Июнь-август	Заведующий, заведующий хозяйством, рабочий по комплексному обслуживанию зданий
Ремонт группы № 7, 10, 8.	Июнь-август	Заведующий, заведующий хозяйством, рабочий по комплексному обслуживанию зданий
Приобретение постельного белья и полотенец.	Июнь-август	Заведующий, заведующий хозяйством, кастелянша

2.5. Работа с кадрами

2.5.1. проект повышения квалификации работников

№ п/п	Категории	Сроки проведения	Ответственные
1	Курсовая переподготовка педагогов и других категорий работников	В течение года	Заведующий, Зам. зав. по УВР

2	Санитарно-гигиеническое обучение кадров	По графику	Заведующий
3	Обучение по ОТ, пожарной безопасности, электробезопасности и пр.	В течение года	Заведующий

2.5.2. проект количества аттестуемых педагогов в 2020-2021 учебном году на высшую, 1 кв. категорию, на СЗД

№ п/п	Ф.И.О.	должность	Квалификационная категория или соответствие
1	Базлова Светлана Васильевна	воспитатель	СЗД
2	Иванова Татьяна Валентиновна	воспитатель	1 кв. категория
3	Печеницына Наиль Фаиковна	воспитатель	СЗД
4	Токарева Любовь Александровна	воспитатель	СЗД
5	Иванова Светлана Юрьевна	воспитатель	СЗД
6	Колтакова Ольга Леонидовна	музыкальный руководитель	1 кв. категория
7	Шамарина Анна Владиславовна	воспитатель	1 кв. категория
8	Агафонова Анна Александровна	воспитатель	1 кв. категория

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Организационная деятельность

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о проведении
1	Работа с методической литературой (подписка на журналы, организация выставок литературы и пр.)	В течение года	Зам. зав. по УВР	
2	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам. зав. по УВР	
3	Разработка положений	В течение года	Зам. зав. по УВР	
4	Разработка сценариев мероприятий и праздников совместно с педагогами и специалистами	В течение года	Зам. зав. по УВР	
5	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Зам. зав. по УВР	
6	Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Зам. зав. по УВР	
7	Составление диагностических карт, пополнение и обновление картотеки контроля	В течение года	Зам. зав. по УВР	
8	Написание справок и аналитических отчетов	В течение года	Зам. зав. по УВР	
9	Осуществление внутрисадового контроля (оперативного,	По плану	Зам. зав. по УВР	

	тематического, фронтального и др.)			
10	Помощь в подготовке педагогических кадров к аттестации на соответствие занимаемой должности.	В течение года	Зам. зав. по УВР	
11	Организация взаимопосещений педагогов, открытых занятий, конкурсов, дней открытых дверей и др.	В течение года	Зам. зав. по УВР	

3.2. Консультации для педагогических работников

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о проведении
1.	«Коррекционная психолого-педагогическая работа при заикании»	сентябрь	Педагог-психолог Буга Е.В. Учитель-логопед Буга Е.В. Воспитатель Базлова С.В.	
2.	«Значение спортивных праздников в организации физкультурно-оздоровительной работы дошкольного учреждения»	октябрь	Воспитатель Базлова С.В.	
3.	Консультация из опыта работы «Ум ребенка в пальчиках»	октябрь	Воспитатель Салынцева А.С.	
4.	«Музыкальный фольклор – как средство развития творческих способностей дошкольников»	ноябрь	Музыкальный руководитель Колтакова О.Л.	
5.	«Нетрадиционные формы проведения ООД по ФЭМП»	декабрь	Воспитатель Кириленко Л.Е.	
6.	«Дидактические сказки в процессе обучения математике»	январь	Воспитатель Шиповалова О.С.	
7.	Консультация-практикум «Путешествие в художественно-эстетический мир»	январь	Воспитатель Кодак И.Б.	
8.	«Утренний круг-как форма организации утреннего отрезка времени дошкольников»	февраль	Воспитатель Иванова Т.В.	
9.	«Предметно-развивающая среда, как средство развития игровой деятельности дошкольников»	февраль	Воспитатель Шамарина А.В. Воспитатель Бикбаева Ж.П.	
10.	«Организация и содержание сюжетно-ролевой игры в соответствии с ФГОС ДО»	март	Воспитатель Потапова Е.В.	

11.	«Укрепление здоровья детей через повышение их двигательной активности на занятиях, развитие инициативы детей в музыкально-игровой и театральной деятельности.»	апрель	Музыкальный руководитель Колтакова О.Л.	
-----	--	--------	--	--

3.3. Семинары, семинары-практикумы

п/н	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о проведении
1	Семинар: «Познавательные психические процессы – ведущие ориентиры педагогики развития дошкольников»	декабрь	Зам.зав.по УВР педагоги	
2	Семинар-практикум: «Принципы организации игровой деятельности с дошкольниками»	март	Зам.зав. по УВР педагоги	

3.4. Мастер-класс

п/н	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о проведении
1.	Развитие логического мышления у детей дошкольного возраста посредством логико-математических игр	декабрь	Зам.зав.по УВР Колосова С.Н. педагоги	
2.	Логические блоки Дьенеша в работе с детьми дошкольного возраста	январь	Воспитатель Смирнова Н.В.	

3.5. Организация и проведение коллективных просмотров педпроцесса в ДОУ

п/н	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	ООД по ФЭМП	Ноябрь-декабрь	Педагоги
2	ОД по развитию речи «Кошка в гости к нам пришла» группа раннего возраста	март	Воспитатель Иванова С.Ю.

3.6. Обобщение опыта работы педагогов

п/н	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Развитие артикуляционной моторики у детей с нарушениями речи, как эффективное средство коррекции звукопроизношения»	ноябрь	Учитель-логопед Зайцева М.П.
2.	«Использование дидактических игр в коррекционной работе с дошкольниками с ОВЗ»	февраль	Учитель-логопед Василенко Л.Н.
3.	«Развитие сенсомоторных способностей детей дошкольного возраста с НОДА в процессе игровой деятельности»	апрель	Воспитатель Смирнова Н.В.

3. 7. Школа молодого специалиста «Ступени мастерства»

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультация: «Развитие логического мышления у дошкольников»	ноябрь	Воспитатель Кириленко Л.Е.
2.	Консультация: «Развивающие игры в развитии и обучении дошкольников (кубики Никитиных)»	февраль	Воспитатель Смирнова Н.В.
3	Посещение ООД и режимных моментов с целью выявления профессиональных затруднений, при проведении образовательной деятельности в ДОУ	В течение года	Наставник Воспитатель Кириленко Л.Е. Зам.зав.по УВР
3.	Консультация: «Годовой аналитический отчет воспитателя: как правильно написать»	март	Зам.зав. по УВР Колосова С.Н.
3.	Консультирование педагогов по вопросам планирования ООД, режимных моментов, самообразовании и пр.	В течение года и по запросам педагогов	Зам.зав. по УВР Колосова С.Н.
4.	Участие молодых специалистов в мероприятиях ДОУ, семинарах, консультациях и пр.	В течение года	Педагоги Зам.зав.по УВР
5.	Анкетирование молодых специалистов	В течение года	Зам. за.по УВР Колосова С.Н.
6.	Совместная разработка конспектов, эффективное использование дидактического материала	по запросам педагогов	Наставник Воспитатель Кириленко Л.Е. Зам.зав.по УВР

3.8. Работа педагога-психолога с воспитателями и специалистами

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Семинар-практикум: «Развиваем оба полушария головного мозга»	декабрь	Педагог-психолог Буга Е.В. Зам.зав.по УВР	
2.	Комплекс психолог-педагогических встреч на тему: «Игра как способ преодоления неврозов у детей»		Педагог-психолог Буга Е.В. Зам.зав.по УВР	
	Первая встреча Консультация: «Преодоление страхов посредством игры»	октябрь		
	Вторая встреча	ноябрь		

	Тренинг: «Лечебные игры по преодолению страхов» (первая часть)			
	Третья встреча Тренинг: «Лечебные игры по преодолению страхов» (вторая часть)	январь		
	Четвертая встреча Консультация-практикум: «Обобщение лечебных игр» (рефлексия по проделанной работе)	февраль		
	Пятая встреча Игровая психотерапия для педагогов	март		

3.9. Работа творческой группы

п/п	Тема работы	Период работы группы	Ответственные
1.	Разработка диагностического инструментария по всем возрастам	сентябрь -декабрь	Заведующий ДОУ Зам.зав. по УВР Творческая группа педагогов
2.	Разработка раздаточного материала по ФЭМП	октябрь-февраль	Зам.зав. по УВР Творческая группа педагогов

4. Контроль и оценка деятельности

4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Санитарное состояние помещений групп	ежедневный	Посещение групп	ежедневно	Старшая мед.сестра
Охрана жизни и здоровья дошкольников	ежедневный	наблюдение	ежедневно	Заведующий, старшая мед.сестра, заведующий хозяйством, зам.зав. по УВР
Планирование образовательной деятельности	оперативный	Анализ документации	ежемесячно	Зам.зав.по УВР
Готовность групп к новому учебному году	тематический	Посещение групп, анализ документации	сентябрь	Заведующий, зам.зав. по УВР, заведующий хозяйством

Выполнение режима дня	оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	сентябрь	Зам.зав по УВР
Подготовка воспитателя к ОД	оперативный	наблюдение	октябрь декабрь февраль	Зам.зав. по УВР
Выполнение режима прогулки	оперативный	наблюдение	октябрь февраль	Зам.зав. по УВР
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»	оперативный	Посещение групп	октябрь	Зам.зав по УВР
Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени	оперативный	наблюдение	ноябрь	Зам.зав. по УВР
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»	оперативный	Посещение групп	ноябрь	Зам.зав. по УВР
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	оперативный	Посещение групп	декабрь	Зам.зав. по УВР
Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения	оперативный	наблюдение	декабрь	Зам.зав. по УВР
Состояние работы по формированию элементарных математических представлений дошкольников	тематический	Посещение групп, анализ документации, анализ ОД, работы с родителями	январь	Зам.зав. по УВР педагоги
Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения	оперативный	наблюдение	январь	Зам.зав. по УВР
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие»	оперативный	Посещение групп	февраль	Зам.зав. по УВР
Проведение родительских собраний	оперативный	Наблюдение, анализ	Ноябрь февраль	Зам.зав. по УВР

		документации		
Оформление и обновление информации в уголке для родителей	оперативный	Посещение групп наблюдение	Октябрь Январь март	Зам.зав. по УВР
Организация игровой деятельности в ДОУ	тематический	Посещение групп, анализ документации, анализ игровой деятельности, работы с родителями	март	Зам.зав. по УВР, педагоги
Готовность детей к обучению в школе	фронтальный	Посещение ОД, наблюдение, анкетирование, анализ документации	март	Зам.зав. по УВР, педагоги и специалисты
Мониторинг образовательного процесса. Мониторинг детского развития	итоговый	Анкетирование, беседы, наблюдение	Сентябрь, март-апрель	Педагоги, специалисты
Анализ адаптации	итоговый	Наблюдение	декабрь	Воспитатели, педагог-психолог
Результаты коррекционной работы в группах компенсирующей направленности.	итоговый	Мониторинг усвоения ОП	май	Члены ПМПК специалисты, педагоги

4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС ДО	Ежемесячно	Зам.зав. по УВР
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, зам.зав. по УВР
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ выполнения программы развития за 2020-2021 учебный год	декабрь	Заведующий, зам.зав.по УВР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников	Раз в квартал	Старшая мед.сестра
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	март	Зам.зав по УВР

4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Конкурсы, смотры-конкурсы

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Причуды осени» - выставка творческих работ из природного материала детей и родителей	октябрь	Педагоги, дети, родители
2.	Смотр-конкурс: «Спортивный уголок в группе ДОУ»	ноябрь	Педагоги Зам.завед.по УВР
3.	«Здравствуй, гостя - Зима!» выставка творческих работ детей и родителей	декабрь	Педагоги Зам.завед.по УВР
4.	Смотр-конкурс: «Предметно-развивающая среда к сюжетно-ролевым играм»	январь	Педагоги Зам.завед.по УВР
5.	Конкурс чтецов «Мы победили!»	май	Зам.зав. по УВР Педагоги, дети

4.2 . Выставки

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Выставка детских рисунков «Золотая осень!»	сентябрь	Педагоги, дети и родители
2	Выставка детских рисунков «Северный край глазами детей»	октябрь	Педагоги, дети и родители
4	Выставка детских рисунков «Дети и дорога!»	ноябрь	Педагоги, дети и родители
5	Выставка детских рисунков «Зимний калейдоскоп»	декабрь	Педагоги, дети и родители
6	Выставка детских рисунков «Они сражались за Родину!»	февраль	Педагоги, дети и родители
7	Выставка детских рисунков «Вот пришла весна-красна!»	март	Педагоги, дети и родители
8	Выставка детских рисунков «Мир космоса»	апрель	Педагоги, дети и родители
9	Выставка детских рисунков «С днем Победы!»	май	Педагоги, дети и родители

4.3 . Праздники и развлечения

4.3.1 музыкальные праздники и развлечения.

Музыкальные праздники и развлечения проводятся по плану специалистов.
(Приложение №1)

4.3.2. спортивные праздники, соревнования, физкультурные досуги

Спортивные праздники, соревнования, физкультурные досуги проводятся по плану специалистов. (Приложение №2)

5.Перспективный план работы МАДОУ и СОШ №1

п/п	Мероприятия	Месяц проведения	Исполнители
1.	Проведение экскурсий и целевых прогулок по школе	В течение года	Воспитатели групп № 6,8
2.	Обсуждение и принятие плана работы между школой и ДОУ	Сентябрь	Директор СОШ №1 Заведующий ДОУ
3.	Сбор информации о выпускниках МАДОУ №27 на 2020-2021 уч. г. (собеседование с педагогами начальной школы об адаптации)	Ноябрь	Печеницына Н.Ф. Крайнюченко Н.П. Бикбаева Ж.П. Кириленко Л.Е.
4.	Родительские собрания для родителей будущих первоклассников. Собеседование с педагогами начальной школы по адаптации	В течение года	Учитель начальных классов Воспитатели групп № 6,8
5.	Изучение нормативных и инструктивно-методических документов	В течение года	Заведующий Педагоги ДОУ
6.	Мониторинг по определению уровня готовности к обучению в школе, физической подготовке	По плану воспитателей и воспитателя по ФК	Шамарина А.В Смирнова Н.В Потапова Е.В. Агафонова А.А. Базлова С.В. Буга Е.В.
7.	Медико-диагностическое наблюдение	В течение года	Медперсонал ДОУ и поликлиники
8.	Проведение педагогического консультирования	В течение года	Заведующий Специалисты ДОУ Воспитатели
9.	Организация тематических выставок	В течение года	
10.	Родительский всеобуч. Работа клуба для родителей по подготовке детей к школе «Азы знаний»	Декабрь Февраль Апрель	

6. Взаимодействие с семьями воспитанников

6.1. Рекламная работа

Содержание работы	Формы работы	Сроки проведения	Исполнитель
-------------------	--------------	------------------	-------------

1. Обеспечение информацией и документацией родителей воспитанников 2. Обеспечение информацией о нормативно-правовой деятельности ДОУ, о базовых и дополнительных образовательных услугах 3 Обеспечение родителей информацией по вопросам пребывания воспитанника в ДОУ, социальной защиты, по правовым требованиям	Рекламные буклеты с информацией по ДОУ и образовательных услугах на текущий учебный год, информационные стенды. Размещение на сайте ДОУ dou27@edumonch.ru стенд для официальной информации, памятки, информационные стенды и групповые уголки для родителей, визитка ДОУ, визитка группы,	В течение года	Заведующий, зам. заведующего, старшая медсестра, воспитатели групп, специалисты: БОС, ФК, музыкальные руководители, учителя-логопеды Общественный инспектор ДОУ по защите прав детей
4. Организация экскурсий по детскому саду (выступления заведующего ДОУ, старшей медсестры, воспитателей, специалистов), просмотр открытых режимных моментов, образовательной деятельности, праздников, культурно-досуговой деятельности	День открытых дверей	Апрель	Заведующий, зам. заведующего, старшая медсестра, воспитатели групп, специалисты ДОУ
5. Анкетирование, консультирование, беседы	Совместная работа всех служб ДОУ с семьями воспитанников (предоставление информационных материалов, посвящённых вопросам воспитания, обучения и развития детей	В течение года	

	дошкольного возраста)		
--	-----------------------	--	--

6.2 Педагогическое просвещение родителей

Содержание работы	Формы работы	Сроки проведения	Исполнитель
1. Наглядная педагогическая пропаганда	Фотовыставка «Здравствуй, детский сад», сертификаты достижений «Наши достижения», групповые и общие выставки детского и семейного творчества, уголок учителя-логопеда, в мире музыки, родительский всеобуч, выпуск тематических журналов	В течение года	Заведующий, зам. заведующего, старшая медсестра, педагоги ДОУ
2. Родительские встречи	Групповые родительские собрания с внедрением современных форм взаимодействия ДОУ и семьи: круглые столы, дискуссии, устные журналы, практикумы, педагогические гостиные	По плану (приложение №3)	Воспитатели групп, специалисты: БОС, ФК, музыкальные руководители, учителя-логопеды, педагог-психолог
3. Общие родительские собрания	1. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2020-2021 учебном году. 2. Родительское собрание для будущих воспитанников «Здравствуй детский сад!» 3. Об итогах 2020-2021 учебного года	Октябрь Март Май	Заведующий, зам. заведующего, старшая медсестра, педагоги ДОУ
4. Проведение консультирования родителей по проблемам воспитания	Устные консультации, консультативный материал в родительских уголках согласно годовым задачам и основным направлениям ДОУ, тематические папки-передвижки,	В течение года	Воспитатели групп, специалисты: БОС, ФК, музыкальные руководители, учителя-логопеды, педагог-психолог

	индивидуальное консультирование родителей по проблемам воспитания и развития дошкольников, целевые и спонтанные беседы		
--	--	--	--

6.3 Коррекционно-развивающая работа

Содержание работы	Формы работы	Срок проведения	Исполнитель
1.Консультативно-методическая поддержка родителей в организации воспитания и обучения ребёнка	Индивидуальное консультирование родителей по проблемам воспитания и развития дошкольников, целевые и спонтанные беседы.	В течение года	Заведующий, зам. заведующего, старшая медсестра, учителя-логопеды, педагоги ДОУ, педагог-психолог
2.Подготовка и проведение ПМПК.	Составление характеристик, заполнение индивидуальных маршрутов, разработка программ коррекционных, помощь родителям.	По плану работы ПМПК (Приложение №4)	
3.Определение уровня психологической готовности к школьному обучению, развитию речи, физической подготовленности	Психолого-педагогическая диагностика	Весна	

6.4 Совместная деятельность педагогов с родителями

Содержание работы	Формы работы	Срок проведения	Исполнитель
1.Участие коллектива МАДОУ и родителей в различных конкурсах и городских акциях	Конкурсы, акции	В течение года	Заведующий, зам. заведующего, специалисты, педагоги
2.Составление плана взаимодействия с семьёй на учебный год	Планирование	Сентябрь	Заведующий, зам. заведующего, Общественный инспектор, педагоги ДОУ

3. Родительские собрания	Консультирование. Открытые мероприятия, мастер-классы. целевые беседы	По плану педагогов(<i>Приложение №3</i>)	Воспитатели групп, специалисты
4. Организация и проведение культурно - досуговых мероприятий, спортивных праздников, соревнований, развлечений.	Дни здоровья Открытые мероприятия.	В течение года по плану специалистов и воспитателей	Воспитатели групп, специалисты

7.5. план работы общественного инспектора по охране прав детей ДООУ № 27

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	- Анализ контингента родителей, составление списка семей социального риска. - Знакомство с годовым планом - Знакомство детей с Декларацией прав человека, с Конвенцией ООН о защите прав ребенка	Сентябрь В течение года	Общественный инспектор Е.В. Буга
2	Работа с семьей: - изучение особенностей и потребностей семьи, связанные с оказанием детям образовательных услуг; - Профилактика жестокого обращения родителей с детьми: наблюдение за стилем общения; наблюдение за физическим и эмоциональным состоянием детей; подготовка индивидуальных консультаций, памяток - Комплектование и систематизация картотеки коррекционно-развивающих методик, выпуск буклетов, листовок, брошюр, пополнение консультативного материала в каждой возрастной группе по защите прав ребенка. - «Родительская почта» (консультирование родителей по запросу); - работа по правовому образованию родителей в ДООУ. Контроль за посещаемостью детьми (из семей, требующих повышенного социально-	В течение года	Педагоги групп, Общественный инспектор Буга Е.В., Педагог - психолог

	педагогического внимания) Диагностика профилей родительских отношений к ребенку. Выявить семьи группы риска. Беседы с детьми из группы риска. Цель: выявить эмоциональное самочувствие ребенка в семье. Организация работы с неблагополучными семьями воспитанников МА ДОУ: • патронаж семей «группы риска»; • Проведение индивидуальных консультаций с родителями, испытывающими затруднения в общении и воспитании детей. • информировать и оказывать помощь по преодолению педагогических ошибок и конфликтных ситуаций в семье порождающих детскую безнадзорность; <u>и по вопросам воспитания и обучения детей;</u> • определение проблемы семей «группы риска», своевременно выявлять и оказывать помощь семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации; • индивидуальная профилактическая работа с семьями, состоящими на внутрисадовом контроле; - Активизация участия родителей в жизни МА ДОУ (участие в праздниках, в спортивных мероприятиях, экскурсиях и т.д.). - информировать родителей об организации круглосуточной работы службы «телефон доверия», о работе ГОУ СОСООЗН «Мончегорский комплексный центр социального обслуживания населения» (информацию вывешивать на стенде) Учебно-методическая работа: - изучение литературы по социальной педагогике, методик исследования семьи, детей; - участие в семинарах и МО общественных инспекторов; - отчет о результатах деятельности перед педагогическим коллективом; - составление индивидуальных планов по работе с семьями.		
3	- консультации для педагогов: «Преодоление страхов посредством игры»,	Октябрь, Ноябрь	Е.В. Буга педагог- психолог

	«Игра, как способ преодоления неврозов». - семинар - практикум: презентация «Права ребенка» - консультация «Механизм взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних» - Привлечение родителей к взаимодействию с детьми «Веселые забавы», «Скоро в школу» Консультационная работа с семьей: «Права ребенка 1 часть» семинар - практикум, «Права ребенка 2 часть», «Любимые игры детей», «Родители, главные воспитатели», «играем вместе». Вовлечение семей в совместные мероприятия дошкольного учреждения. Работа по формированию семейных ценностей в родительской среде - проведение праздников приуроченного к Международному дню защиты детей, «День матери», «8 марта», «23 февраля» и д.р. - в целях повышения эффективности взаимодействия на Советы педагогов, общие родительские собрания приглашать представителей субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	Декабрь Январь Февраль В течении года Февраль, март, июнь	Педагоги групп Заведующий МБ ДОУ, Зам.зав по УВР
4	Информационное обеспечение противодействия жестокому обращению с детьми, укрепление семейных ценностей, формирование активной гражданской позиции населения в отношении прав детей. - Пополнение материалов «Родителям о правах ребенка» на стенде для родителей - Проведение конкурса рисунков на асфальте ко Дню защиты детей «Защити детство», рисунков на тему: «Моя семья», «Мои права» Проведение родительских собраний на тему: «Возрастные и психологические особенности развития ребенка» Приглашение родителей на «День открытых дверей» в МАДОУ.	февраль март в течение года В соответствии с годовым планом В соответствии с годовым планом	Е.В. Буга Педагоги групп Педагог-психолог Педагоги групп Педагоги групп
5	Отчет инспектора по охране прав детей МАДОУ № 27	Май	Е.В. Буга

